

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ЛУГАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою ЛНАУ

Протокол № 7

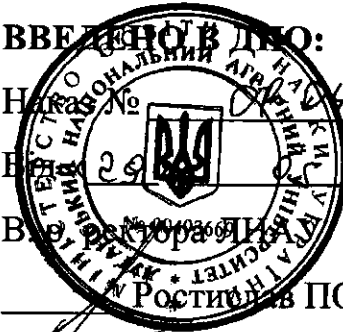
від «28» 05 2020 року

**ВВЕДІНО В ДІЮ:**

Наказом № 04/077

Від 29 05 2020 року

Від Ростислав Подольський



**ПОЛОЖЕННЯ**

**ПРО ПРОЄКТНУ, РОБОЧУ ГРУПИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ТА ГРУПУ  
ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ СПЕЦІАЛЬНОСТІ ЛУГАНСЬКОГО  
НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

Старобільськ, 2020 р.

## **1. Загальні положення**

1.1. Положення про проектну, робочу групи, освітньої програми (далі – ОП) та групу забезпечення спеціальності у Луганському національному аграрному університеті (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від 10.05.2018 р. № 347 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 № 1187» (далі – Ліцензійні умови), наказу Міністерства освіти і науки України від 11.07.2019 р. № 977 «Про затвердження Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (далі – Положення про акредитацію), Положення про організацію освітнього процесу в Луганському національному аграрному університеті, Положення про систему забезпечення якості вищої освіти (систему внутрішнього забезпечення якості) Луганського національного аграрного університету та інших нормативних документів.

1.2. Положення визначає процедури формування та затвердження складу проектної, групи та групи забезпечення спеціальності, їх функції та повноваження.

1.3. Проектні, групи, групи забезпечення спеціальностей є учасниками системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Луганському національному аграрному університеті та залучаються до всіх процедур, що потребують розробки, затвердження, моніторингу та перегляду освітніх програм, а також процедур зовнішнього оцінювання (акредитація, ліцензування) та самооцінювання.

1.4. Проектна та робоча група групи формуються окремо для кожної ОП, група забезпечення спеціальності формується окремо для кожної спеціальності.

1.5. Вимоги цього Положення є обов'язковими для всіх структурних підрозділів Луганського національного аграрного університету.

## **2. Вимоги до проектної та робочої групи ОП**

2.1. Проектна група – визначена наказом ректора ЛНАУ група педагогічних, науково-педагогічних та/або наукових працівників, які відповідальні за започаткування освітньої діяльності за спеціальністю на певному рівні вищої освіти та у сфері післядипломної освіти для осіб з вищою освітою і відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеними Ліцензійними умовами (додаток 1).

2.2. Кваліфікація відповідно до спеціальності – кваліфікація особи, підтверджена документом про освіту чи науковий ступінь із відповідної спеціальності або підтверджена науковою, науково-педагогічною чи іншою

професійною діяльністю за відповідною спеціальністю за не менш як сімома видами чи результатами, переліченими в пункті 30 Ліцензійних умов, за **останні п'ять років**. Під час визначення рівня наукової та професійної активності науково-педагогічного (наукового) працівника можуть зараховуватися здобутки за попередніми місцями роботи, п'ятирічний строк може продовжуватися на час перерви в роботі з об'єктивних причин (соціальна відпустка, призов/мобілізація на військову службу чи військова служба за контрактом, тривала хвороба, тощо) (додаток 1).

2.3. Проектна група складається з науково-педагогічних або наукових працівників, для яких ЛНАУ є основним місцем роботи, мають кваліфікацію відповідно до спеціальності, не входять (входили) до жодної проектної групи ЛНАУ або іншого закладу вищої освіти в поточному семестрі (крім проектної групи з цієї ж спеціальності в ЛНАУ).

2.4. Робоча група освітньої програми (далі – робоча група) створюється в Університеті з метою впровадження  **нової**  освітньої програми в межах ліцензованої спеціальності на певному рівні вищої освіти та у сфері післядипломної освіти для осіб з вищою освітою. Після введення в дію рішення Вченої ради Університету щодо затвердження та впровадження освітньої програми робоча група включається до складу групи забезпечення спеціальності.

2.5. Робоча група – це визначена наказом ректора Університету група науково-педагогічних та/або наукових працівників, які відповідальні за впровадження  **нової**  освітньої програми в межах ліцензованої спеціальності на певному рівні вищої освіти та у сфері післядипломної освіти для осіб з вищою освітою і відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеним Ліцензійними умовами (додаток 1). До складу робочої групи можуть входити зовнішні та внутрішні стейкхолдери. Стейкхолдери (від англ. stakeholders), зацікавлені сторони – юридичні та фізичні особи, які мають зацікавленість в реалізації конкретної освітньої програми та/або можуть впливати на її структуру, зміст та якість.

2.6. Керівник проектної групи є  *гарантом освітньої програми (найчастіше)* . Він має науковий ступінь і стаж науково-педагогічної та/або наукової роботи не менш як десять років для освітньо-наукового ступеня доктора філософії і ступеня магістра та п'ять років для освітніх ступенів бакалавра і молодшого бакалавра. Керівник проектної групи не може в поточному навчальному році одночасно керувати іншими проектними групами, за винятком керівництва проектними групами за різними рівнями вищої освіти в межах однієї спеціальності в ЛНАУ. Керівник проектної групи може бути гарантом лише однієї освітньої програми, за винятком освітніх програм за різними рівнями вищої освіти в межах однієї спеціальності в ЛНАУ.

2.7. Залежно від рівня освіти до складу проектної групи спеціальності встановлюються додаткові вимоги:

для освітнього ступеня бакалавра у складі повинні бути не менш як три особи, які мають науковий ступінь та/або вчене звання;

для освітнього ступеня магістра у складі повинні бути не менш як три особи, які мають науковий ступінь та вчене звання, з них один доктор наук та/або професор;

для освітньо-наукового ступеня доктора філософії у складі повинні бути не менш як три особи, які мають науковий ступінь та вчене звання, з них не менше двох докторів наук та/або професорів.

2.8. Для отримання ліцензії з правом навчання іноземців та осіб без громадянства один із членів проектної групи повинен володіти англійською мовою на рівні B2 за Загальноєвропейськими рекомендаціями з мовної освіти або кваліфікаційними документами (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), що пов'язані з використанням зазначеної мови.

2.9. На освітньо-науковому рівні вищої освіти наукові керівники аспірантів, як правило, є членами проектних груп. Як виняток, керівником може бути особа, що не входить до відповідної проектної групи. При цьому його кваліфікація має забезпечувати належний рівень здійснення керівництва та відповідати вимогам, зазначеним в п. 2.2. цього Положення.

2.10. Склад проектної (робочої) групи затверджується наказом ректора на підставі службової записки декана (директора), витягу з протоколу засідання вченої ради факультету (навчально-наукового інституту) та відомостей про проектну групу (додаток 2).

### 3. Функції проектної (робочої) групи

3.1. Проектна (робоча) група відповідає за здійснення всіх процедур, що потребують розробки, затвердження, моніторингу та перегляду освітніх програм, а також процедур зовнішнього оцінювання (акредитація, ліцензування) та самооцінювання. *При ліцензуванні освітньої діяльності за новою спеціальністю, іншим рівнем вищої освіти розроблена освітня програма є основою Концепції освітньої діяльності Університету.*

3.2. При розробці ОП проектна (робоча) група разом з гарантом ОП забезпечує:

чіткість сформульованих цілей ОП, які демонструють особливості та/або унікальність ОП, відповідність цілей ОП місії та стратегії ЛНАУ;

врахування інтересів та пропозицій заінтересованих сторін під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП, а саме роботодавців, академічної спільноти, здобувачів вищої освіти, інших стейкхолдерів;

аналіз ринку праці, тенденцій розвитку спеціальності, врахування регіонального та галузевого контексту;

здійснення порівняльного аналізу аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм;

відповідність стандарту вищої освіти за спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявністю) та вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня.

співпрацю з внутрішніми та зовнішніми стейкхолдерами, які мають зацікавленість в реалізації конкретної освітньої програми та/або можуть впливати на її структуру, зміст та якість.

3.3. Проектна група оприлюднює на офіційному вебсайті ЛНАУ проєкт ОП з метою отримання зауважень та пропозицій зацікавлених сторін (стейкхолдерів), не пізніше ніж за місяць до затвердження.

3.4. Функції, що покладаються на керівника та членів проєктної (робочої) групи, гаранта освітньої програми виконуються в межах робочого часу, що відмічається у індивідуальних планах працівників та затверджується рішенням відповідної кафедри (факультету/інституту).

#### **4. Група забезпечення спеціальності**

4.1. Група забезпечення спеціальності – група педагогічних, науково-педагогічних та/або наукових працівників, для яких ЛНАУ є основним місцем роботи і які відповідають за виконання освітніх програм за спеціальністю на певних рівнях вищої освіти для осіб з вищою освітою, особисто беруть участь в освітньому процесі і відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеним Ліцензійними умовами.

4.2. Група забезпечення спеціальності у кожному підрозділі ЛНАУ, де здійснюється підготовка за спеціальністю, повинна складатися з науково-педагогічних або наукових працівників, які працюють у ЛНАУ за основним місцем роботи та мають кваліфікацію відповідно до спеціальності і які, як правило, не входять (входили) до жодної групи забезпечення такого або іншого закладу вищої освіти в поточному семестрі.

4.3. Склад групи забезпечення повинен відповідати таким вимогам:

частка тих, хто має науковий ступінь та/або вчене звання, встановлюється для найвищого рівня, за яким фактично провадиться освітня діяльність, і становить не менше 50 відсотків загальної кількості членів групи забезпечення для рівня бакалавра, 60 відсотків – магістра, доктора філософії;

частка тих, хто має науковий ступінь доктора наук та/або вчене звання професора, встановлюється для найвищого рівня, за яким фактично провадиться освітня діяльність і становить не менше 10 відсотків загальної

кількості членів групи забезпечення для рівня бакалавра, 20 відсотків - магістра, 30 відсотків - доктора філософії/доктора мистецтва.

4.4. Кількість членів групи забезпечення є достатньою, якщо на одного її члена припадає не більше 30 здобувачів вищої освіти всіх рівнів, курсів та форм навчання з відповідної спеціальності (для дистанційної форми навчання не більше 60 здобувачів).

4.5. До складу групи забезпечення спеціальності включаються керівники проектних (робочих) груп, гаранті освітніх програм спеціальності, члени проектних (робочих груп) з ОП та з їх складу призначається керівник групи забезпечення спеціальності, який одночасно може бути гарантом освітньої програми.

4.6. Кандидатури керівника та членів групи забезпечення обговорюються на спільному засіданні випускових кафедр, задіяних в освітньому процесі за спеціальністю, вченої ради факультету (навчально-наукового інституту) та приймаються рішенням вченої ради факультету (навчально-наукового інституту).

4.7. Склад кожної групи забезпечення спеціальності затверджується наказом ректора на підставі службової записки декана (директора), витягу з протоколу засідання вченої ради факультету (навчально-наукового інституту) та відомостей про якісний склад групи забезпечення освітніх програм спеціальності (додаток 3).

## **5. Функції групи забезпечення спеціальності**

5.1. Група забезпечення спеціальності здійснює освітній процес відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Луганському національному аграрному університеті, забезпечує реалізацію освітніх програм спеціальності за всіма рівнями вищої освіти, забезпечує дотримання принципів академічної свободи та принципи студентоцентрованого підходу.

5.2. З метою забезпечення досягнення визначених освітньою програмою цілей та програмних результатів навчання, керівник групи забезпечення спеціальності разом *із гарантами освітніх програм* та керівником структурного підрозділу, в якому проваджується освітня діяльність за спеціальністю, вирішує питання залучення професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу, в тому числі до аудиторних занять.

5.3. Члени групи забезпечення спеціальності особисто беруть участь в освітньому процесі та виконують наступні функції:

5.3.1. Для найефективнішого сприяння досягненню програмних результатів навчання, члени групи забезпечення спеціальності обирають форми і методи навчання і викладання на ОП та постійно оновлюють зміст освітніх компонентів на основі наукових досягнень і сучасних практик.

5.3.2. Дотримуються принципів академічної доброчесності, об'єктивності оцінювання.

5.3.3. Забезпечують ті форми контрольних заходів та критерії оцінювання, які дозволяють довести досягнення визначених програмних результатів навчання.

5.3.4. Зобов'язані забезпечувати на відповідному рівні викладацьку майстерність, підвищують свою професійну кваліфікацію.

5.3.5. Підтримують зв'язок з роботодавцями, випускниками з метою залучення їх до моніторингу, періодичного перегляду освітніх програм.

5.3.6. Організують підготовку навчально-методичного забезпечення освітнього процесу та створюють належні умови для успішного оволодіння здобувачами вищої освіти системи знань.

5.3.7. Обов'язково приймають участь у підготовці та проходженні процедури зовнішнього оцінювання ОП (розширенні провадження освітньої діяльності, акредитації, тощо).

5.3.8. Виконують доручення керівника групи забезпечення і керівників освітніх програм, пов'язаних з підготовкою та реалізацією освітніх програм спеціальності.

5.3.9. Мають право отримувати необхідну для виконання доручених функцій інформацію у відповідних підрозділах Університету.

5.4. Функції, що покладаються на керівника та членів групи забезпечення, виконуються в межах робочого часу, що відмічається у індивідуальних планах працівників та затверджується рішенням відповідної кафедри (факультету/інституту).

## **6. Взаємодія з іншими структурними підрозділами**

6.1. Керівник та члени проектної групи освітньої програми, а також групи забезпечення спеціальності взаємодіють з кафедрами ЛНАУ, сектором якості освіти, відділом кадрів та іншими структурними підрозділами ЛНАУ в межах виконання своїх функцій в процесі діяльності.

## **7. Прикінцеві положення**

7.1. Це Положення затверджується вченою радою Університету і вводиться в дію відповідним наказом ректора.

7.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться шляхом затвердження Положення в новій редакції.

7.3. Після затвердження Положення в новій редакції попереднє Положення втрачає юридичну силу.



**Види і результати професійної діяльності особи за спеціальністю, яка застосовується до визнання кваліфікації, відповідної спеціальності (п. 30 Ліцензійних умов):**

- 1) наявність за останні п'ять років наукових публікацій у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз, рекомендованих МОН, зокрема Scopus або Web of Science Core Collection;
- 2) наявність не менше п'яти наукових публікацій у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України;
- 3) наявність виданого підручника чи навчального посібника або монографії;
- 4) наукове керівництво (консультування) здобувача, який одержав документ про присудження наукового ступеня;
- 5) участь у міжнародних наукових проектах, залучення до міжнародної експертизи, наявність звання «суддя міжнародної категорії»;
- 6) проведення навчальних занять із спеціальних дисциплін іноземною мовою в обсязі не менше 50 аудиторних годин на навчальний рік;
- 7) робота у складі експертних рад з питань проведення експертизи дисертацій МОН або галузевих експертних рад Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, або Акредитаційної комісії, або їх експертних рад, або міжгалузевої експертної ради з вищої освіти Акредитаційної комісії, або трьох експертних комісій МОН/зазначеного Агентства, або Науково- методичної ради/науково-методичних комісій (підкомісій) з вищої освіти МОН;
- 8) виконання функцій наукового керівника або відповідального виконавця наукової теми (проекту), або головного редактора/члена редакційної колегії наукового видання, включеного до переліку наукових фахових видань України, або іноземного рецензованого наукового видання;
- 9) керівництво школярем, який зайняв призове місце III-IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних предметів, II-III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів - членів Національного центру «Мала академія наук України»; участь у журі олімпіад чи конкурсів «Мала академія наук України»;
- 10) організаційна робота у закладах освіти на посадах керівника (заступника керівника) закладу освіти/інституту/факультету/відділення (наукової установи)/філії/кафедри або іншого відповідального за підготовку здобувачів вищої освіти підрозділу/відділу (наукової установи)/навчально-методичного управління (відділу)/лабораторії/іншого навчально-наукового (інноваційного) структурного підрозділу/вченого секретаря закладу освіти (факультету, інституту)/відповідального секретаря приймальної комісії та його заступника;
- 11) участь в атестації наукових працівників як офіційного опонента або члена постійної спеціалізованої вченої ради (не менше трьох разових спеціалізованих вчених рад);
- 12) наявність не менше п'яти авторських свідоцтв та/або патентів загальною кількістю два досягнення;
- 13) наявність виданих навчально-методичних посібників/посібників для самостійної роботи студентів та дистанційного навчання, конспектів лекцій/практикумів/методичних вказівок/рекомендацій загальною кількістю три найменування;
- 14) керівництво студентом, який зайняв призове місце на I етапі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт), або робота у складі організаційного комітету/журі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт), або керівництво постійно діючим студентським науковим гуртком/проблемною групою; керівництво студентом, який став призером або лауреатом Міжнародних мистецьких конкурсів, фестивалів та проектів, робота у складі організаційного комітету або у складі журі міжнародних мистецьких конкурсів, інших культурно-мистецьких проектів; керівництво студентом, який брав участь в Олімпійських, Паралімпійських іграх, Всесвітній та Всеукраїнській Універсіаді, чемпіонаті

світу, Європи, Європейських іграх, етапах Кубка світу та Європи, чемпіонаті України; виконання обов'язків тренера, помічника тренера національної збірної команди України з видів спорту; виконання обов'язків головного секретаря, головного судді, судді міжнародних та всеукраїнських змагань; керівництво спортивною делегацією; робота у складі організаційного комітету, суддівського корпусу;

15) наявність науково-популярних та/або консультаційних (дорадчих) та/або дискусійних публікацій з наукової або професійної тематики загальною кількістю не менше п'яти публікацій;

16) участь у професійних об'єднаннях за спеціальністю;

17) досвід практичної роботи за спеціальністю не менше п'яти років;

18) наукове консультування установ, підприємств, організацій протягом не менше двох років.

Під час визначення рівня наукової та професійної активності науково-педагогічного (наукового) працівника можуть зараховуватися здобутки за попередніми місцями роботи, п'ятирічний строк може продовжуватися на час перерви в роботі з об'єктивних причин (соціальна відпустка, призов/мобілізація на військову службу чи військова служба за контрактом, тривала хвороба тощо).

**ВІДОМОСТІ**  
**про проектну групу освітньої діяльності у сфері вищої/**  
**післядипломної освіти для осіб з вищою освітою**

1. Якісний склад проектної групи, яка утворена у складі відповідального за підготовку здобувачів вищої освіти підрозділу

\_\_\_\_\_ або кафедри \_\_\_\_\_ із спеціальності \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ /післядипломної  
 освіти для осіб з вищою освітою підрозділу \_\_\_\_\_  
 або кафедри \_\_\_\_\_ із спеціальності у галузі \_\_\_\_\_

Прізвище, ім'я, по батькові керівника та членів проектної групи	Найменування посади, місце роботи	Найменування закладу, який закінчив викладач, рік закінчення, спеціальність, кваліфікація згідно з документом про вищу освіту	Науковий ступінь, шифр і найменування наукової спеціальності, тема дисертації, вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно	Стаж науково-педагогічної та/або наукової роботи	Інформація про наукову діяльність (основні публікації за напрямом, науково-дослідній роботі, участь у конференціях і семінарах, робота з аспірантами та докторантами, керівництво науковою роботою студентів)	Відомості про підвищення кваліфікації викладача (найменування закладу, вид документа, тема, дата видачі)	Примітки **
Особи, які працюють за основним місцем роботи (в тому числі за суміщенням)							
Особи, які працюють за сумісництвом							

\* Додатково зазначається наявність сертифіката відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти на рівні не нижче B2 з англійської мови або наявність кваліфікаційних документів (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), що пов'язані з використанням зазначеної мови у разі провадження освітньої діяльності з підготовки іноземців та осіб без громадянства.

\*\* Значаються додаткові показники, що визначають кваліфікацію працівника, відповідно до спеціальності.

**ВІДОМОСТІ**  
**про якісний склад групи забезпечення освітніх програм спеціальності**  
**у сфері вищої/післядипломної освіти для осіб з вищою освітою**

Прізвище, ім'я, по батькові викладача	Найменування посади	Найменування закладу, який закінчив викладач, рік закінчення, спеціальність, кваліфікація згідно з документом про вищу освіту*	Науковий ступінь, шифр і найменування наукової спеціальності, тема дисертації, вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно, або категорія, педагогічне звання	Найменування навчальних дисциплін, які закріплені за викладачем, та кількість лекційних годин з кожної навчальної дисципліни	Відомості про підвищення кваліфікації викладача (найменування закладу, вид документа, тема, дата видачі)	Примітки**
<b>Особи, які працюють за основним місцем роботи (у тому числі за суміщенням)</b>						
<b>Особи, які працюють за сумісництвом</b>						

\* Додатково зазначається наявність сертифіката відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти на рівні не нижче B2 з англійської мови або наявність кваліфікаційних документів (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), що пов'язані з використанням зазначеної мови у разі провадження освітньої діяльності з підготовки іноземців та осіб без громадянства.

\*\* Зазначаються показники, що визначають кваліфікацію працівника відповідно до спеціальності.